

MUNICÍPIO DE SAUDADES – SC

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2016

CARGO: SERVENTE

CANDIDATO (A): _____

FICA TERMINANTEMENTE PROIBIDO AOS CANDIDATOS:

- ✓ Comunicar-se com outros candidatos.
- ✓ Fazer qualquer tipo de consulta ou uso de equipamentos eletrônicos.
- ✓ Sair com material referente à prova.
- ✓ Ausentar-se do local da prova sem o acompanhamento de um fiscal.

ORIENTAÇÕES IMPORTANTES

- 01 - Este caderno contém questões do tipo múltipla escolha.
- 02 - Verifique se o caderno contém falhas: folhas em branco, má impressão, páginas trocadas, numeração errada, etc. Encontrando falhas, levante a mão. O Fiscal o atenderá e trocará o seu caderno.
- 03 - Cada questão do tipo MÚLTIPLA ESCOLHA tem 4 (quatro) alternativas (A - B - C – D). Apenas 01 (uma) resposta é correta. Não marque mais de uma resposta para a mesma questão, nem deixe nenhuma delas sem resposta. Se isso acontecer, a questão será anulada.
- 04 - Para marcar as respostas definitivas no seu CARTÃO RESPOSTA do tipo MÚLTIPLA ESCOLHA, use caneta esferográfica com tinta preta. NÃO utilize caneta com tinta vermelha ou lápis.
- 05 - Ao receber o CARTÃO RESPOSTA preencha-o corretamente.
- 06 - Tenha cuidado na marcação da Folha de Respostas, pois ela não será substituída em hipótese alguma.
- 07 - Confira e assine a Folha de Respostas, antes de entregá-la ao Fiscal. NA FALTA DA ASSINATURA, A SUA PROVA SERÁ ANULADA.
- 08 – Uma hora após o início das provas, você poderá retirar-se da sala SEM LEVAR ESTE CADERNO.
- 09 - Em nenhuma hipótese, o candidato poderá levar o Caderno de Provas e/ou o Cartão de Resposta.
- 10 - No encerramento das provas, há necessidade de pelo menos três candidatos presentes na sala. Isso faz parte das normas para transparência na fiscalização do Processo Seletivo.
11. A duração da prova será de Três Horas.

1.0. Em 1950 Saudades foi considerado distrito de:

- A) Pinhalzinho;
- B) Chapecó;
- C) São Carlos;
- D) Nova Erechim.

2.0. Assinale a alternativa que aponta a data correta de emancipação do município de Saudades:

- A) 30 de dezembro de 1961.
- B) 30 de novembro de 1961.
- C) 30 de dezembro de 1962.
- D) 30 de novembro de 1961.

3.0. O município de Saudades está localizado ao:

- A) Leste de Santa Catarina.
- B) Oeste de Santa Catarina.
- C) Sul de Santa Catarina.
- D) Norte de Santa Catarina.

4.0. Qual dos municípios abaixo não faz divisa com Saudades.

- A) Pinhalzinho.
- B) Cunhataí.
- C) Nova Erechim
- D) Nova Itaberaba.

5.0. Saudades tem um significativo destaque na pecuária. Assinale a alternativa correta:

- A) Pecuária é a atividade que envolve a criação de gado.
- B) Pecuária é a atividade que envolve a criação de caprinos.
- C) Pecuária é a atividade que envolve a criação de porcos.
- D) Pecuária é a atividade que envolve a criação de frango.

6.0. A atividade econômica que trabalha na produção de móveis é chamada de:

- A) Indústria de Confecção.
- B) Indústria de Eletrificação.
- C) Indústria Moveleira.
- D) Indústria Calçadista.

7.0. Em notícia publica no site oficial do município é possível verificar que

Saudades teve um destaque bem significativo em qual esporte:

- A) FUTSAL.
- B) HANDEBOL.
- C) VOLEI.
- D) FUTEBOL DE CAMPO.

8.0. De acordo com o que está publicado no site oficial do município, Saudades tem:

- A) 9.524 habitantes;
- B) 8.590 habitantes;
- C) 6.990 habitantes;
- D) 7.998 habitantes.

9.0. O prefeito municipal representa:

- A) O poder Legislativo;
- B) O poder Judiciário;
- C) O poder Executivo;
- D) O poder Administrativo.

10.0 Qual dos candidatos a vereador abaixo, no pleito eleitoral de 2016, não se elegeu?

- A) Clério Antônio dos Santos;
- B) Elói Schwertz;
- C) Everson Jandrei Weber;
- D) Marcos Roberto Hoss.

11. Certamente uma das tarefas que incumbe ao Servente é zelar pela limpeza e organização das repartições públicas. Numa situação destas é correto afirmar que o procedimento mais adequado para o desempenho dessa atividade é:

- A) Pedir licença antes de entrar e proceder a limpeza dos ambientes sem atrapalhar o desempenho das atividades dos demais servidores da repartição pública;
- B) Entrar em qualquer ambiente, independente de autorização, mesmo que durante uma reunião;
- C) Enquanto realiza seu trabalho, intrometer-se nas reuniões, dando sua opinião a respeito do assunto discutido pelas autoridades públicas;
- D) Realizar as atividades cotidianas sem a devida cautela, não se importando com a conservação do patrimônio público.

12. Quanto à segurança do trabalhador, assinale qual das alternativas abaixo não indica corretamente tipos de

Equipamentos de Proteção Individual – EPI’S:

- A) Extintor de incêndio e protetor solar;
- B) Máscara e protetor auricular;
- C) Óculos de proteção e capacete;
- D) Botina de segurança e luva.

13. A coleta seletiva e a reciclagem de lixo têm um papel muito importante para a preservação do meio ambiente. Qual das alternativas abaixo não é um benefício da coleta seletiva.

- A) Perda de tempo das pessoas, pois é mais rápido depositar todo o lixo no mesmo recipiente;
- B) Diminuição da exploração de recursos naturais;
- C) Diminuição da poluição do solo, da água e do ar;
- D) Redução do desperdício.

14. No que se refere à higiene pessoal, quais hábitos devem fazer parte do nosso cotidiano? Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta:

- I - Tomar banho diariamente;
- II - Cuidar da higiene bucal;
- III - Lavar bem as mãos.
- IV - Usar sempre roupas novas.

Estão corretas:

- A) Apenas a afirmativa I e IV;
- B) Apenas as afirmativas II,e IV;
- C) Apenas as afirmativas I, II e III;
- D) Todas as afirmativas estão corretas.

15. São atitudes condizentes com o ambiente de trabalho, exceto:

- A) Acessar redes sociais para fins pessoais durante o expediente;
- B) Tratar os colegas de trabalho com respeito e urbanidade;
- C) Manter organização no desempenho de suas funções;
- D) Ser pontual e ter assiduidade.

16. Ao higienizar locais altos ou de difícil acesso deve-se tomar cuidado a fim de garantir a segurança e evitar acidentes. Analise as afirmativas abaixo e assinale a

que indica o modo mais adequado para realizar a referida atividade:

- A) Equilibrar-se sobre móveis empilhados;
- B) Pular para alcançar o local desejado;
- C) Subir sobre balcão ou mesa;
- D) Usar escada com altura adequada ao local a ser alcançado.

17. São exemplos de lixo orgânico, exceto:

- A) Restos de alimentos;
- B) Sementes;
- C) Sacos plásticos;
- D) Borra de café.

18. Como é sabido, o sabão em pó (detergente em pó) é um produto de limpeza utilizado por grande parte da população para várias atividades. Ao armazenar o referido produto, é correto afirmar que o auxiliar de serviços gerais deve:

- A) Guardar o sabão em pó juntamente com alimentos a serem consumidos pelos servidores;
- B) Deixar o sabão em pó exposto a intempéries, e ao alcance de crianças;
- C) Guardar o sabão em pó em local adequado, destinado ao armazenamento de materiais de limpeza;
- D) Misturar todos os produtos de limpeza no mesmo recipiente, a fim de otimizar a utilização do espaço.

19. Para realização da coleta seletiva podem ser utilizadas lixeiras de cores diferentes para cada tipo de objeto (lixo). Sabendo que cada cor corresponde a um tipo de material a ser reciclado, julgue as proposições abaixo e assinale a incorreta:

- A) A lixeira de cor **Verde** deve ser utilizada para vidro;
- B) A lixeira de cor **Vermelha** deve ser utilizada para plástico;
- C) A lixeira de cor **Azul** deve ser utilizada para papel/papelão;
- D) A lixeira de cor **Preta** deve ser utilizada para resíduos perigosos.

20. Qual dos materiais abaixo não é adequado para a limpeza e conservação de móveis de madeira.

- A) Lustra móveis;

- B) Esmeril;
- C) Panos ou flanelas;
- D) Espanador.

- C) Impedir que haja divergências de inventário e perdas de qualquer natureza;
- D) Fornecer e utilizar materiais sem o devido controle.

21. Qual das ferramentas abaixo não é adequada para o serviço de jardinagem:

- A) Tesoura para poda;
- B) Bisturi;
- C) Sacho e Ancinho;
- D) Vassoura de jardinagem

22. Das alternativas abaixo qual delas não é uma atribuição do cargo de servente, de acordo com o que está especificado no Edital do Processo Seletivo:

- A) Executar os serviços de limpeza interna e externa dos móveis e imóveis utilizados por órgãos municipais;
- B) Executar os serviços de limpeza e coleta de lixo de vias e logradouros públicos;
- C) Executar serviços de corte e costura;
- D) Executar os serviços de jardinagem, arborização, poda, coleta de sementes e produção de mudas ornamentais e nativas.

23. Analise as alternativas abaixo e indique aquela que representa atitudes que contribuem para o bom relacionamento humano, bem como, para o bom atendimento ao público:

- A) Agir sempre com respeito e civilidade;
- B) Atuar com grosseria e indiferença;
- C) Ser sempre inconveniente;
- D) Ser impaciente e ignorante

24. Qual é o telefone de emergência do corpo de bombeiros?

- A) 190
- B) 193
- C) 195
- D) 196

25. Almoxarifado é o local destinado à guarda e conservação de materiais. São atitudes na guarda e conservação de material, exceto:

- A) Assegurar que o material adequado esteja, na quantidade devida, no local certo, quando necessário;
- B) Preservar a qualidade e as quantidades exatas;